

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 31»
Н.П. Матюшонкина

Приказ № 159 от « 26 » июня 2024 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД №31»**

1. Прием воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31» регламентирован в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 15 мая 2020 г. N 236 г. "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 сентября 2020 г. N 471 г. "О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 октября 2021 г. N 686 г. "О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020 г. № 471 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236», Постановлением администрации г. Усолье-Сибирское от 20.02.2017г. №326 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования на территории муниципального образования «город Усолье-Сибирское», Постановлением администрации г. Усолье-Сибирское №596-па от 23.03.2022г. «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций, имеющих группы общеобразовательной направленности за конкретными территориями муниципального образования «город Усолье-Сибирское», распоряжение от 8 ноября 2022 года N 338-р «Об утверждении Перечня мер социальной поддержки, предоставляемых на территории Иркутской области участникам специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и членам их семей» (с изменениями на 2 мая 2024 года) (в ред. Распоряжений Губернатора Иркутской области от 06.02.2023 N 34-р, от 14.03.2023 N 79-р, от 04.07.2023 N 219-р, от 17.07.2023 N 235-р, от 07.08.2023 N 257-р, от 13.09.2023 N 293-р, от 24.01.2024 N 14-р, от 02.05.2024 N 136-р, Устава ДОУ.

2. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 1 года до 8 лет.

3. Прием в дошкольную организацию осуществляется в течение всего календарного года по мере освобождения в ней мест.

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566) и настоящими Правилами.

5. Правила приема обеспечивают прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение.

6. Ребенок имеет право преимущественного приема в Учреждение, в котором, в котором обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

7. Прием во внеочередном порядке в Учреждение детей участников специальной военной операции по достижении ими 1,5 лет.

8. Освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком участников специальной военной операции в ДОУ.

9. Предоставление внеочередного права на перевод ребенка в другую, наиболее приближенную к месту жительства семьи участника специальной военной операции муниципальную дошкольную образовательную организацию.

10. Организация бесплатного дополнительного образования детей участников специальной военной операции (кружки, секции и иные подобные занятия).

11. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566). В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования УСКВ.

12. Прием в Учреждение осуществляется по направлению отдела образования посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании заявлений родителей (законных представителей), документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

13. Заявление заверяется личной подписью родителя. Примерная форма заявления размещена на официальном сайте учреждения.(приложение №1)

14. В заявлении фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

15. Для приема в МБДОУ «Детский сад № 31» родители (законные представители) детей, предоставляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ «Детский сад № 31» на время обучения ребенка.

16. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Заявление о приеме в МБДОУ «Детский сад № 31» и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем МБДОУ «Детский сад № 31» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию.

18. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБДОУ «Детский сад № 31», перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью руководителя или уполномоченного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

19. После приема документов, заключается договор об образовании, по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

20. Руководитель МБДОУ «Детский сад № 31» издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию в течение трех рабочих дней после заключения договора.

21. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ «Детский сад № 31», заводится личное дело, в котором хранятся копии предоставленных документов.